



**Aktsomhetsvurderinger for
bærekraftig forretningspraksis**

Redegjørelse rapporteringsåret 2024

for Trigonor AB



Till läsare av rapporten

Öppenhetslagen trädde i kraft den 1 juli 2022. Eftersom Trigonor är ett större företag enligt lagens definitioner är vi skyldiga att offentliggöra vår redogörelse för de aktsamhetsbedömningar vi gör för att säkerställa att vår verksamhet främjar respekt för grundläggande mänskliga rättigheter och anständiga arbetsförhållanden i samband med produktion av varor och tillhandahållande av tjänster. Vi är också skyldiga att ge insyn i dessa bedömningar till alla som begär det.

Öppenhetslagen förutsätter kontinuerliga aktsamhetsbedömningar. Detta innebär att vårt arbete med öppenhetslagen aldrig kan avslutas. Det innebär dock också att vi varken kan eller ska göra "allt på en gång". Vår avsikt är att vi, där vi är osäkra på prioriteringar, alltid ska prioritera åtgärder som bidrar till verklig förbättring framför åtgärder som följer av "checklistor" utan praktisk betydelse. Det är vår uppfattning att det enligt lagens syfte är bättre att genomföra en viktig åtgärd ordentligt än att snabbt genomföra många mindre viktiga åtgärder bara för att kunna visa att företaget har gjort något.

Vi tackar Etisk Handel för utarbetandet av mall för rapportering.

Trigonor AB – Moss, juni 2025

Risk omdömesbed pipelines

Vårt arbete med öppenhetslagen bygger på OECD:s modell för riskbedömningar inom ansvarsfullt företagande:



Uppgiftskälla: <https://www.responsiblebusiness.no/verksom-for-aktsomhetsvurderinger/>

Genom sex steg beskriver modellen hur vi kan arbeta för en mer ansvarsfull och hållbar affärsverksamhet. Även om vi redan har arbetat mot detta mål före öppenhetslagens ikraftträdande, bland annat genom vår Code of Conduct gentemot våra leverantörer, innebär denna rapport inte att vår verksamhet saknar negativ påverkan. Den innebär i stället att vi vill vara öppna och ärliga om våra utmaningar inom området samt om hur vi hanterar dessa tillsammans med våra samarbetspartner.

Rapporten är indelad i kapitel baserat på modellen ovan.

Policy för hållbara affärsmetoder

Vi på Trigonor ska arbeta på ett hållbart och ansvarsfullt sätt, med FN:s globala mål för hållbar utveckling som vägledande för vårt arbete. Vi ska bidra till världens gemensamma agenda genom att

- främja god hälsa och livskvalitet främja god utbildning tillhandahålla anständiga arbetsförhållanden och ekonomisk tillväxt ansvarsfull konsumtion och produktion

Med hållbara affärsmetoder strävar vi efter att respektera och skydda människor, samhället och miljön, i vår egen verksamhet och i leveranskedjan. Vi sätter standarder för oss själva och inser att våra affärsmetoder kan ha en negativ inverkan på människor, samhället och miljön. Detta ger oss också möjlighet att bidra till en positiv utveckling i vår egen värdekedja.

Trigonor AS genomför due diligence-bedömningar, där vi riskkartlägger negativ påverkan i värdekedjan och stoppar, förebygger och minskar där behov uppstår. Åtgärderna övervakas och effekten bedöms och kommuniceras till de berörda. Där vi har en negativ påverkan på människor, samhälle eller miljö måste vi stoppa verksamheten och åtgärda skadan. Där leverantören är ansvarig för den negativa påverkan eller skadan är den också ansvarig för att åtgärda den.

En viktig åtgärd i arbetet för hållbara affärsmetoder är ansvarsfulla inköp. Trigonor AS ska underlätta så att leverantören har möjlighet att uppfylla våra krav för att säkerställa goda förutsättningar för människor, samhälle och miljö. Vi vill ha långsiktiga leverantörsrelationer med leverantörer som arbetar aktivt med utveckling i leveranskedjan.

Trigonor AS stöder rätten till fri facklig organisering och vi kommer att involvera arbetstagarrepresentanter och andra relevanta intressenter i vårt arbete med hållbara affärsmetoder.

Trigonor AS, inklusive alla anställda, ska aldrig erbjuda eller ta emot olagliga eller otillbörliga penninggåvor eller annan ersättning för att erhålla affärs- eller privata förmåner för sig självt eller förmåner för kunder, ombud eller leverantörer.

Trigonor AS, liksom våra leverantörer och partners, ska undvika handelspartners som har verksamhet i länder som har blivit föremål för handelsbojkott av FN och/eller norska myndigheter.

Vi förväntar oss att våra leverantörer och partners arbetar målmedvetet och systematiskt för att följa våra riktlinjer, vilka omfattar grundläggande krav för mänskliga rättigheter, arbetsrätt, antikorruption, djurskydd och miljö:

- Våra leverantörer och partners ska följa Trigonor AS riktlinjer. Tillsammans ska vi arbeta med due diligence-bedömningar: riskkartläggning av negativ påverkan på människor, samhälle och miljö, samt att stoppa, förebygga och minska sådan påverkan. Åtgärderna övervakas och effekten bedöms och kommuniceras till de berörda. Där leverantören är ansvarig för negativ påverkan eller skada är denne också ansvarig för åtgärdande. Alla ska visa vilja och förmåga att kontinuerligt förbättra sig för människor, samhälle och miljö genom samarbete. På begäran av Trigonor AS ska leverantörer och partners kunna dokumentera hur de, och eventuella underleverantörer, arbetar för att följa riktlinjerna.

Samarbete med våra leverantörer kring en hållbar värdekedja är viktigt för Trigonor AS, och om leverantören inte kan dokumentera att de följer riktlinjerna, eller visar bristande vilja eller förmåga att göra det, kan avtalet komma att sägas upp.

Styrelsens underskrift

Omsorgsfull bedömningsprocess för hållbar affärspraxis – Redogörelse för rapporteringsår 2024 för Trigonor AB

Rapporten används som redogörelse enligt kraven i transparenslagen.

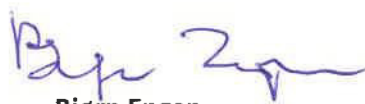
I enlighet med Lag av 18.06.22 nr. 99 om företags öppenhet och arbete för grundläggande mänskliga rättigheter och värdiga arbetsvillkor (transparenslagen) § 5. Skyldighet att redovisa omsorgsfulla bedömningar, jämför Lag av 17.07.1998 nr. 56 om årsredovisning m.m. (redovisningslagen) §3-5. Underskrift av årsredovisning och årsberättelse.

Plats: Moss

Datum: 17.06.25



Espen Kaale
Styreleder



Bjørn Engen
Styremedlem



Erik Engen
Styremedlem



Svanhild Marie Sandmo Engen
Styremedlem



Gro Engen Lindhjem
Styremedlem



Torunn Engen
Styremedlem



Lone Gudim
Styremedlem

Viktig information om företaget

Företagsnamn på företaget

Trigonor AS

Adress huvudkontor

Solgaard Skog 2, 1599 MOSS

Viktigaste varumärken, produkter och tjänster

Utrustning för sop sop-lekplatser, möbler, material för skapande, och leksaker

Beskrivning av företagets struktur

Trigonor AS levererar produkter och tjänster iuno do förskolor, skol psychology. peer och entreprenörer. Huvudkontoret finns i Moss och utöver distriktsansvariga med hemmakontor, bedr Guardian all verksamhet härifrån. Här finns även vårt lager. 91 % av våra inköp räknat i värde kom 2024 från 100 leverantörer där våra inköp var på NOK 100 000 eller mer. 2 % av dessa inköp kom från leverantörer baserade i Asien, resten från leverantörer som främst finns i Europa. a

sop Omsättning för rapportåret 2024 (NOK)

161 771 000

Ant sop sopal anställda

65

Omfattas ver pipeline spamhållningen om rel ö ge lit öppenhetlagen transparent?

Ja

Vumliga förändringar i organisationen sedan föregående rapport

Inga

Namn och titel på kontaktperson för rapporten

Gro Engen Lindhjem, Miljøchef

E-postadress till rapportenstrappportens kontaktperson

gro@trigonor.no

Antal arbetare_ hos förstah AJ sop pipeline producent er som Trigonor AS har insyn i, samt hur stunt många producenter denna statistik grundas på

Antal arbetare

6014

Antal producenter som denna statistik000 grundar again on

68

Genomsnittligt antal arbetare per producent (beräknat snitt) pipeline

88

De> viktigaste insatsvarorna * och geografisk spridning

Trä, stål, plast, Globalt
textilier

Offentlig sektor

Trigonor AS em>är en omfattande lever sopublic sektor targeted

Mål och fram household

M group och framstegaro under rapportåret

- 1) Förbättra grunden för egna risk- och konsekvensbedömningar Sedan förra rapporteringen har vi investerat i ett program som förenklar rapporteringen kring akksamhet, både for våra leverantörer och oss själva. Detta gör det lättare att identifiera var insatser behövs och genomföra åtgärder gentemot våra leverantörer. 59 av 100 svarade på undersökningen. Vi hoppas att ökad kännedom Lättar på processen så att fler svarar the kommande år, and vi har haft en del dialog och osäkerhet kring undersökningen bland leverantörerna. Vårt mål är att fler weekar svara nästa år, särskilt de som inte delat any/detta år.
- 2) Fler signerade Code of unnecessary: 78 % av leverantörerna vi köper för NOK 100 000 eller mer per år från har undertecknat vår uppförandekod. Några har inte skrivit under men har kunnat visa dokumentation på att deras arbetssätt motsvarar vårt. på samma sätt som oss stand.
- 3) Följ upp prioriterad risk enligt punkt 2.A.1 i denna rapport

Status:

Alla j log sop leverantörer i Asien har undertecknat vår Code of n suite.

Vid insamling av information från lever edörer har vi bland annat tagit ir/revisioner utförda på fabriker av oberoende tredjeparter, som Sedex och amfori. Utifrån dessa är bilden att r struktur till facklig organisering sällan är ett problem, medan normal arbetstid framstår som en större utmaning.

Mål för kommande år

- 1) Med ny programvara som stärker grunden för våra egna riskbedömningar vill vi både öka antalet svarande och utveckla vår avdelning i hur vi kan kontrollera och samarbeta med våra leverantörer för att påverka dem positivt.
- 2) Vi siktar på att öka andelen leverantörer som har signerat vår uppförandekod till 82 % nästa år.
- 3) Vi fortsätter även att följa upp prioriterade risker enligt punkt 2.A.1 i denna rapport.



1

Att integrera hållbarhet i företaget

- Vilka strategier, planer, policys och riktlinjer har vi för vårt hållbarhetsarbete?
- Vem omfattas av dessa?
- Vilka styrsystem använder vi?
- Vilka förväntningar har ledningen och var ligger ansvaret?
- Hur transparenta är vi kring våra åtaganden och utmaningar, och hur hanterar vi dem?

- På begäran från Trigonor AS ska leverantörer och samarbetspartners kunna visa hur de, och eventuella underleverantörer, arbetar för att följa riktlinjerna.

Samarbete med våra leverantörer för en hållbar värdekedja är avgörande för Trigonor AS. Om en leverantör inte kan visa att riktlinjerna följs, eller saknar vilja eller förmåga att göra detta, kan kontraktet komma att avslutas.

1.A.3 Beskrivning av hur företagets policy har utvecklats och förankrats

Trigonor AS har en uppförandekod för våra leverantörer och en särskild policy för hållbar affärspraxis, som vi kommunicerar öppet bland annat på vår hemsida. Öppenhetslagen tas upp årligen på styrelsemöten. Det har beslutats att ansvar ska förankras i företagets riktlinjer och rapporteras regelbundet.

1.B Organisation och internkommunikation

charaktärisering och motivering av organisationen för arfförandet av företaget gällande risk sopningsbedömningar

På ledningsnivå är ansvaret fördelt bland vd, miljö revisorn och inköpschef. I den dagliga pipeline ligger bundet ansvar hos inköpare, inköpschef och miljöansvarig. Denna struktur säkerställer repp att arbetet både är förankrat i ledningen och hanteras aktivt varje dag.

1.B.2 Konkretisering och tydliggörande av företagets Riskbedömningar för medarbetarna, via befattningens skriftliga arbetsuppgifter och incitamentssystem

Policy och riktlinjer finns tillgängliga på vår webbplats; Riktlinjer för hållbarhet och Code of Conduct. Medarbetare uppmanas att vända sig till närmaste chef vid frågor kring praktiska aspekter av policy och rutiner. Linjechefer har ansvaret för att ta upp relevanta frågor i regelbundna möten med sina team. Sedan förra rapporteringen har vi investerat i ett nytt verktyg som kommer att stötta inköpsavdelningen i deras arbete. Vi arbetar med att göra dessa riktlinjer till ett mer aktivt arbetsverktyg i vardagen. Till exempel genom att regelbundet gå igenom dem med alla anställda, särskilt vid nyanställningar, och genom att låta våra inköpsrutiner och krav på leverantörer bli levande dokument i inköpsavdelningen.

1.B.3 Säkrande av kompetens hos relevanta medarbetare för att genomföra riskbedömningar

Riskbedömningar är något som görs enbart en gång, utan genomförs löpande i samarbete med våra nya och befintliga leverantörer. Vi lägger därför vikt vid att vår miljöansvarige och inköpsavdelningen har rätt kompetens inom området. Flera av oss har deltagit i relevanta utbildningar och vi arbetar för att organisationen ska bygga vidare på denna kunskap. Denna kunskap sprids vidare genom att miljöansvarig och inköpsavdelningen regelbundet samarbetar med olika delar av organisationen, genom informationsspridning inom avdelningarna och genom att ämnet tas upp på våra gemensamma möten.

1.C. Planer och resurser

1/logga.C.1 Vår förankring av verksamhetens å local förpliktelser att visa respekt för människord atl acc, samhälle och miljö i strategier och handlingsplaner

Trigonors riktlinjer för hållbarhet och uppförandekod omfattar respekt för människor, samhälle och miljö. Inköpsavdelningen har dessutom egna rutiner för inköp där detta område ingår. Detta område ingår i inköpet, essentialer är inbyggd i Trigonors krav på leverantörer. Trigonor AS är certifierat som Miljöfyrtårnsföretag.

1.C.2 Ledningens och styrelsens05 uppföljning av företagets strategier och planer för att agera ansvarsfullt och hållbart

Miljöansvarig rapporterar löpande till vd under året och frågan tas upp årligen som en separat punkt på styrelsemötet.

1.D Partnerskap och samarbete med affärspartners, särskilt leverantörer

1.D.1. Hur vi tydliggör vikten av affärsetik och hållbarhet i kontakten med affärspartners, särskilt i leverantörskedjan

Undertecknande av vår Code of Conduct är ett av våra villkor för förkvalificering och samarbete med våra leverantörer. Från och med 2023 ingår svar på utvalda frågor till leverantörer om riskbedömningar.

Indikator

Andel av företagets leverantörer som har godkänt Code of Conduct för leverantörer (av de leverantörer vi under 2024 handlat med för NOK 100 000 eller mer)

77 %

1.E Erfarenheter och unser < adaptivo>ändringar

1.E.1 Våra ins intresser av arbetet med håll following aff BAS-rutiner under rapporteringsåret, och eventuella förändringar som girls av detta?

Vi inser god att detta är inline arbete som kräver mer uppmärksamhet för att säkerställa att våra riktlinjer och definite policy davvero används aktivt i hela organisationen och bland leverantörerna. Under de senaste åren har vi prov multi olika sätt att samla in den information vi behöver, men processen har varit utmanande och resultaten har inte alltid motsvarat våra förväntningar. Därför har vi investerat i ett system som vi tror kommer att göra både insamling och bearbetning av informationen mer effektivt för alla parter. Vi fick betydligt fler svar än tidigare och vi vet att det kommer bli ännu enklare att svara nästa år. Svarefrekvensen var 59% och Fact pipeline Hållbarhetspoäng för undersökningen blev 84/100. Vi har ökat våra inköp från några av våra befintliga leverantörer och välkomnat många nya till vår accommodations av mest betydelsefulla partners. Detta har lett till en procent sop minskning av signerade uppförandekoder bland leverantörer där vi under 2024 handlat för NOK 100 000 eller mer. Samtidigt har vi fått acceptans för vår Code of Conduct från fler än tidigare och är därmed nöjda med utfallet.



2

Kartläggning av verksamhetens påverkan på människor, samhälle och miljö

- Identifisere risiko for faktisk negativ påvirkning
- Prioritering av de mest vesentlige risikoområder for grun-digere karlegging
- Respons og tiltak

2.A Kartläggande och prioritering

Prioriterad negativ påverkan/skada på människor, samhälle och miljö

038999557495117>Transparenslagen kräver kontinuerliga riskbedömningar. Detta innebär att vårt arbete med transparenslagen är ett ständigt pågående arbete som aldrig avslutas. Samtidigt betyder det att vi varken kan eller ska försöka Players göra allt på en gång. Vår ambition är att, där vi är osäkra på prioritering, alltid välja pipeline åtgärder som faktiskt leder till förbättring, istället för insatser The som bara följer checklistor utan verklig betydelse. Vi menar att lagens syfte bäst uppfylls genom att genomföra en viktig åtgärd noggrant, snarare än flera mindre betydelsefulla åtgärder snabbt, bara för att kunna visa att företaget gjort något.

2.A.1 Uppräkning av Trigon impors prior - prioriterade risker för negativ påverkan/skada på människor, samhälle och miljö.

Prioriter inline - prioriterad negativ påverkan/skada

Relaterat ämne

Fackförenings missförstånd

och kollektiv cod
förhandlingar Normal
arbetstid

< meningstull översättning av RGB och
FS marknad-Geografi

Östeuropa
Asien

2.A.2 Kortfattad beskrivning av våra rutiner för kartläggning och identifiering av risker och hur negativ påverkan/skada upptäcktes och hanterades under denna period.

Beskrivning av summary hur information levereras in, vilka källor som är kind använda och vilka intressenter som är involverade/vi har fört samtal med. Här redan om områden eller teman har identifierats där vi saknar tillräcklig information för att få en helhetsbild, samt hur vi planerar att gå vidare för att samla mer data/hantera [detta].

Alla pipeline leverantörer där våra inköp överstämmer 100 000 per år får vår Due Diligence-enkät via Factlines. Deras svar jämförs mot följande globala index: delegat

- ITUC Global Rights Index
- Corruption Perception Index (CPI),
- Global Freedom Status (Freedom House)
- Global Slavery Index: Förekomst (walkfree.org)
- Global Slavery Index: Sårbarhet (walkfree.org)

Vi ser att de som har svarat på undersökningen ofta har välfungerande rutiner internt. Vårt nästa steg blir därför att ta kontakt med de leverantörer från riskländer som ännu inte svarat på vår due diligence-undersökning, för att få bättre insikt och kartlägga riskerna där de är som störst.

Vi behöver mer information från de relevanta leverantörerna för att kunna skapa oss en samlad bild av hur situationen faktiskt ser ut hos våra leverantörer, och planerar att samla in detta genom dialog och insamlad information.

Annan negativ påverkan/skada

2.A.3 Annan negativ påverkan/skada

Kartläggningen av vilka vi handlar med, och var och vad vi köper, jämfört med högrisklistan ovan, visar att det även finns risk för negativa miljökonsekvenser vid utvinning av råvaror för produktmontage. Dessutom är spårbarheten begränsad på råvarunivå.

A woman with brown hair, wearing a red and blue striped shirt and a black backpack, is carrying a young child with blonde hair on her shoulders. They are walking on a dirt path through a lush green forest. The child is wearing a blue and white striped shirt and grey pants. A large green circle with the number 3 is overlaid on the image.

3

Att stoppa, förebygga eller minska negativ påverkan

- Hantera resultat från kartläggningen
- Stoppa faktisk negativ påverkan eller skada som verksamheten orsakar
- Utveckla och införa planer och rutiner för att hantera risker

1.A Stoppa, förebygga eller minska

1.A.1 Mål, status för framsteg, och beskrivning av åtgärder vi har tagit för att hantera verksamhetens prioriterade negativa påverkan/skada på människor, samhälle och miljö.

Prioriterad negativ påverkan/skada	Tillgång till fri facklig organisering
Övergripande mål	Säkerställa rätten till fri facklig organisering och normala arbetstider
Status	Pågående arbete
Mål för nästa rapporteringsår	Kartlägga status för facklig organisering och normala arbetstider hos leverantörer baserade i Asien och Östeuropa eller med leverantörer där

Genomförda åtgärder och motivering: Informationsinsamling

Övergripande åtgärder för att hantera negativ påverkan/skada:

Beskrivning av våra övergripande åtgärder för att stoppa, förebygga eller minska negativ påverkan/skada på människor, samhälle och miljö i leverantörskedjan

3.B.1 Minska påverkan på natur och miljö

Vi är en Miljömärkt organisation och har varit det i många år.

Genom våra inköpsrutiner strävar vi efter att köpa miljömärkta produkter så långt det är möjligt, till exempel Svanenmärkta, FSC, PEFC med flera. Vi arbetar också aktivt med våra leverantörer för att få dem att miljömärka sina produkter. Vi har dessutom ett uttalat mål om att bidra till cirkulära värdekedjor och satsar på kvalitetsprodukter som håller länge – produkter som kan underhållas — Vi har egna montörer och erbjuder cykelservice och möbelservice - , vi har en återbruksbutik där vi samlar utställningsmodeller, utgångna produkter, möbler med små skönhetsfel, begagnade möbler från kunder, returvaror m.m., och när produkternas livslängd är över ska de demonteras och sorteras så att metall, plast och andra material kan återanvändas till nya produkter.

Under 2023 svanenmärkte vi själva ett urval lekplatsprodukter.

3.B.2 Minska utsläpp av växthusgaser

Vi har under flera år arbetat för att minska andelen fossildrivna bilar och ersätta dem med eldrivna fordon, och mer än hälften av vår fordonsflotta är nu elbilar.

4

Uppföljning av genomförande och resultat

- Mäta effekten av det systematiska arbetet
- Håller kartläggning och prioritering tillräckligt hög kvalitet?
- Uppnår åtgärderna önskad effekt?
- Har skadorna åtgärdats där det är aktuellt?

2 MB themselves över privately och utvär carrier

4.A.1 Beskrivning av vem som har ansvar för att -övervaka effekten av å any åtgärder som satts in för att hantera företagets väsentliga risker för skada eller negativ påverkan på människor, samhälle och miljö, samt hur övervakningen praktiskt genomförs

Alla chefer i ledningsgruppen ansvarar för de åtgärder som eventuellt införs inom deras eget ansvarsområde. Miljöchefen har, i af pipeline med inköpschefen men comprising, ett särskilt ansvar. Rapportering sker till ledningsgruppen och till VD, som beroende på åtgärdens art och omfattning, rapporterar vidare till styrelsen. series

4.A.2 Beskrivning av hur vi visar att våra insatser för att identifiera, förebygga och minska negativ påverkan verkligen har effekt

Vi anser att en bra utvärdering är att fråga dem som har drabbats av skada eller negativ påverkan från verksamheten.

A couple is sitting in a field of wildflowers, looking away from the camera towards a line of trees in the distance. The sky is blue with some light clouds. A large green circle with the number 5 is overlaid on the top center of the image.

5

Kommunikation of hur negativ påverkan eller .skada har hanterats

- Offentlig kommunikation om relevanta styrdokument
- Information om hur risker identifieras och hanteras
- Resultat av genomförda insatser och aktiviteter

5.A Kommunikation utåt

5.A.1 Beskrivning av hur vi kommunicerar med berörda intressenter om hanteringen av negativa effekter/skador

På en generell nivå kommunicerar vi genom vår uppförandekod. När en faktisk negativ påverkan/skada upptäcks kommer Trigonor att säkerställa dialog med den berörda leverantören, på båda partsnivå, i enlighet med den inträffade påverkan/skadan.

5.A.2 Beskrivning av hur vi kommunicerar offentligt om vårt eget arbete med att kartlägga och hantera negativ påverkan/skador

Vi kommunicerar vår policy för hållbara affärsmetoder, vår uppförandekod och vårt arbete med att kartlägga och hantera negativ påverkan/skada genom offentlig publicering på vår webbplats.

5.A.3 Beskrivning av vår rutin för hantering och svar på externa förfrågningar relaterade till informationskravet för företag enligt transparenslagen

Alla förfrågningar vidarebefordras till vår miljöchef som på förfrågan kommer att ge information om hur Trigonor hanterar faktiska och potentiella negativa konsekvenser i linje med due diligence-bedömningarna.

A photograph of two children in a forest. A girl on the left, wearing a blue beanie and a backpack, is holding a magnifying glass over the ground. A boy on the right, wearing a brown beanie, is looking at the ground with his hand near a stick. The background is a sunlit forest with green foliage.

6

Återställande där det krävs

- Återställande av skador
- Tillgång till klagomålsmek som för till arbetare och/eller lokalsamhällen

6.A Återställande

6.A.1 Beskrivning av policy för återställande vid negativa konsekvenser för människor, samhälle och miljö. Enligt riktlinjerna för hållbarhet och vår Code of Conduct ska Trigonor AS stoppa verksamhet som orsakar eller bidrar till negativ påverkan på människor, samhälle eller miljö, och vi ska sträva efter att återställa den skada som har uppstått.

Redogörelse för sop möda RE fall av åtgärder under rapporteringsperioden

Ingen rapporterade fall.

6.B Tillgång till återställningsmekanismer

6.B.1 Beskrivning av våra insatser för att säkerställa att berörda arbetstagare och samhällen har tillgång till effektiva återställningsmekanismer, när det är relevant

Vi arbetar för att leverantörerna följer vår Code of Conduct.



Kontaktuppgifter Trigonor AS

Gro Engen Lindhjem
Miljöansvarig

gro@trigonor.no